

委任状

株式会社図書文化社 御中

私は、個人情報の

(開示・利用目的の通知・訂正・削除・利用拒否・第三者への提供拒否)

申請を下記の者に委任します。

※上記のカッコ内で該当するものに「○」で囲ってください。

1. 請求者

委任年月日	年 月 日
氏名	印

※印鑑は実印を押印してください。また、あわせて印鑑登録証明書(3 か月以内)を添付してください。

2. 代理人

氏名	
住所	
電話番号	

※代理人によるご請求に当たっては、代理人であることを確認させていただくため、ご本人を確認できる公的証明のコピー（運転免許証、パスポート、健康保険証、住民票（3 か月以内）、戸籍抄（謄）本などのうちいずれか）を添付してください。